

Disciplinare di Gara

Procedura per l'affidamento della fornitura, il montaggio e il collaudo degli arredi tecnici e della cella frigo dei Laboratori di Terapia Genica presso l'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù, sito di Roma-Baldelli - CUP: E83C22003170001

LA PRESENTE PROCEDURA DI GARA E' AFFERENTE AD INVESTIMENTI PUBBLICI FINANZIATI CON LE RISORSE PREVISTE DAL PNRR E SI APPLICANO LE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ART. 47 DEL D.L N. 77/2021 CONVERTITO IN L. N. 108/2021 IN MATERIA DI "PARI OPPORTUNITA' E INCLUSIONE LAVORATIVA NEI CONTRATTI PUBBLICI, NEL PNRR E NEL PNC"

1. Premesse

Il presente documento contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di aggiudicazione dell'appalto per l'affidamento della fornitura, il montaggio e il collaudo degli arredi tecnici e della cella frigo dei Laboratori di Terapia Genica presso l'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù, Sito di Roma-Baldelli", come meglio specificato nel Capitolato Tecnico prestazionale (di seguito anche "Capitolato") e nello Schema di Contratto.

Ai sensi dell'articolo 25 del Codice dei contratti, la procedura di gara sarà gestita mediante PEC e pubblicazione sul Portale OPBG www.ospedalediagnosticobambinogesu.it

In caso di discordanza tra quanto previsto nel presente documento e quanto previsto nel Capitolato, prevarrà quanto previsto nel presente documento.

Stazione appaltante

Ospedale Pediatrico "Bambino Gesù"

Piazza Sant'Onofrio, 4 -00165 Roma

C.F.: 80403930581

PEC: supplychain-richiesta.offerte@pec.opbg.net

Responsabile Unico del Progetto: Dott. Alessio Calandrelli

Luogo di esecuzione delle prestazioni

Le attività oggetto dell'appalto avranno luogo presso la sede dell'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù di Viale Ferdinando Baldelli n.41 – Roma - Piano III°.

CUP: E83C22003170001

RUP e Responsabile del procedimento di affidamento

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ex art. 15 del Codice, è il Dott. Alessio Calandrelli, tel. 06/6859.4776 -mail: alessio.calandrelli@opbg.net, pec: supplychain-richiesta.offerte@pec.opbg.net

Il Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento (RPA) è il Dott. Augusto Baldarelli, e-mail: augusto.baldarelli@opbg.net

Nel presente documento trovano applicazione i principi e gli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. “Do No Significant Harm” (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali.

In particolare, trovano applicazione i dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, comma 4, del D.L. 77/2021 convertito con L. 108/2021.

1. Portale di Riferimento

La procedura di gara sarà gestita mediante pubblicazione degli atti sul Portale OPBG www.ospedalepediatricobambinogesu.it

2. DEFINIZIONI, DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DEFINIZIONI GENERALI

- a) «Codice dei contratti» o «Codice»: il codice dei contratti pubblici approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36;
- b) «L. n.108/2021»: Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n.77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;
- c) «DGUE» il documento di gara unico europeo di cui all'articolo 91 del Codice, descritto al paragrafo 15.2 e redatto in conformità alla disciplina di cui al D. Lgs. 36/2023;
- d) «Offerta»: per offerta si intende l'offerta inviata a mezzo pec e comprensiva della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica/temporale.

2.2. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Lettera di invito;
- b) Capitolato Tecnico Prestazionale;
- c) Schema di Contratto;
- d) Allegati amministrativi come di seguito elencati:
 - Allegato 1 - “Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative”;
 - Allegato 2 – “modello attestato di sopralluogo”;
 - Allegato 3 - “modello offerta economica/temporale”;
 - Allegato 4 – “DGUE aggiornato al Codice 36.2023”.

La documentazione tecnica è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al DM 23/06/2022 e dei principi e degli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali come specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte alla pec supplychain-riciesta.offerte@pec.opbg.net

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 88, comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **6 (sei) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul portale www.ospedalepediatricobambinogesu.it

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Qualora i chiarimenti o le informazioni attengano ad aspetti di natura tecnica, la Stazione Appaltante provvederà ad acquisire la risposta dal RUP nei tempi occorrenti.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni relative:

- a) all'aggiudicazione;
- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;

avvengono mediante pubblicazione sul portale www.ospedalepediatricobambinogesu.it.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, alla richiesta di offerta migliorativa e all'eventuale sorteggio, avvengono a mezzo pec supplychain-riciesta.offerte@pec.opbg.net.

In conformità a quanto previsto dal DPCM n. 148/2021, si precisa quanto segue per gli operatori di cui agli articoli 6-bis, 6-ter e 6-quater del D. Lgs. n. 82/2005 e, in via analogica, per gli operatori economici transfrontalieri:

- i concorrenti **sono tenuti ad indicare e tenere aggiornato** l'indirizzo PEC quale domicilio digitale da utilizzare ai fini delle comunicazioni, in conformità a quanto previsto dagli artt. 6-bis, 6-ter e 6-quater del CAD; gli operatori economici transfrontalieri devono indicare un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato- qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.
- il proprietario della casella di posta elettronica certificata ha "*l'onere di attivare, tenere operativo e rinnovare nel tempo sin dalla fase di iscrizione nel registro delle imprese*" il proprio indirizzo di posta elettronica;

- il mancato funzionamento, per qualunque causa, dell'indirizzo rappresenta un caso di irreperibilità colpevole del destinatario, salvo prova contraria, in quanto su di lui incombe l'onere di comunicare un recapito informatico che lo renda effettivamente raggiungibile;
- dunque è valida la notifica eseguita tramite Pec ad un indirizzo di posta elettronica attribuito in base alle risultanze del registro Inipecc alla società destinataria dell'atto anche se tale indirizzo non è stato più rinnovato o non viene utilizzato;
- la notifica si considera valida anche nell'ipotesi in cui la casella di posta elettronica sia piena;
- l'operatore economico ha la responsabilità nella gestione del domicilio digitale indicato alla stazione appaltante;
- ricadono sull'operatore "inadempiente" le conseguenze negative non solo dell'obbligo di dotarsi di indirizzo Pec, ma anche di tenerlo operativo, considerandosi comunque valida la comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata alla Stazione Appaltante.

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione appaltante non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali modifiche dell'indirizzo Pec o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento della fornitura, il montaggio e il collaudo degli arredi tecnici e della cella frigo dei Laboratori di Terapia Genica presso l'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù, Sito di Roma-Baldelli".

Si rimanda alla documentazione tecnica per ulteriori approfondimenti.

Le disposizioni contenute nel capitolato costituiscono livelli prestazionali minimi. L'affidatario ha l'obbligo di eseguire e ottemperare a tutte le proposte migliorative presentate in sede di gara – ove previste – senza ulteriori oneri aggiuntivi a carico dell'amministrazione contraente.

3.1. IMPORTI DELLE PRESTAZIONI IN APPALTO

Tabella n.1

Di seguito i costi dell'appalto:

ID	Prestazione	Importo soggetti a ribasso	Importo non soggetto a ribasso
1	Fornitura, montaggio e collaudo degli arredi tecnici e della cella frigo dei Laboratori di Terapia Genica	€. 600.000,00	
2	Costi della sicurezza (<i>per ogni risorsa impiegata</i>)		€. 306,79

L'importo dell'appalto soggetto a ribasso ammonta ad Euro 600.000,00 (seicentomila/00), oltre IVA e oneri previdenziali e assistenziali di legge se dovuti.

I costi per la sicurezza, non soggetti a ribasso, sono pari ad Euro 306,79 (trecentosei,79) per ogni risorsa impiegata dall'Operatore Economico aggiudicatario nelle attività oggetto del contratto

Si precisa che il ribasso unico percentuale offerto di cui al successivo paragrafo 15, si intenderà applicato all'importo della fornitura posto a base di gara, al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso indicati nella Tabella n.1.

Ai sensi dell'art.11, comma 2, del Codice, il C.C.N.L. applicabile al personale dipendente impiegato per il presente appalto, sia principale che opzionale, è il CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese metalmeccaniche, avente il codice alfanumerico unico C011.

Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quelli sopra indicati.

Ai fini dell'art.14 del D. Lgs. 36/2023, il valore globale stimato dell'appalto, è pari ad € 720.000,00 (settecentoventimila/00) comprendente: l'importo della fornitura, montaggio e collaudo dei beni (esclusi oneri della sicurezza), l'eventuale incremento del 20% per c.d. "quinto d'obbligo" e oneri previdenziali, al netto di IVA, ove dovuta.

3.2. TERMINE PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Il termine finale per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, secondo le modalità indicate nel Capitolato Tecnico Prestazionale, è di 120 (centoventi) giorni complessivi, naturali e consecutivi.

Tenuto conto della scadenza di cui al punto precedente, la durata complessiva delle prestazioni non dovrà superare il valore indicato, in giorni naturali e consecutivi, al netto delle interruzioni previste per l'ottenimento delle eventuali necessarie approvazioni ed autorizzazioni, per le attività di verifica della fornitura e delle eventuali ulteriori proroghe, non dipendenti da inadempienze dell'affidatario, disposte dal RUP in funzione delle prescrizioni degli enti competenti e delle tempistiche di approvazione ovvero autorizzazione. L'inosservanza dei menzionati termini determina l'applicazione delle penali, nella misura prevista dallo Schema di Contratto.

3.3. REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT, di cui all'art. 60, co. 3 del Codice.

3.4. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad €. 720.000,00 (settecentoventimila/00) al netto di Iva.

4. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Self cleaning - Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

Trattandosi di procedura afferente agli investimenti finanziati con risorse PNRR si precisa, altresì, quanto segue:

- a) Sono **esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre **cinquanta dipendenti**, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

b) Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omissso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

La dichiarazione sull'assenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023, potrà essere resa dal legale rappresentante dell'operatore economico o da soggetto munito di idonei poteri con riferimento a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4 dell'art. 94 del Codice, indicando i dati identificativi degli stessi oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta. Nel solo caso in cui il legale rappresentante/procuratore di un operatore economico che rende le dichiarazioni non intenda rendere le dichiarazioni di cui all'art. 94 del Codice anche per conto dei soggetti elencati ai commi 3 e 4 dell'art. 94 del Codice, detti soggetti sono tenuti a presentare una propria dichiarazione firmata digitalmente sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023.

Con riferimento alle ipotesi previste dall'art. 94, co. 6 del D.lgs. n. 36/2023 l'operatore economico è ammesso se dimostra di aver ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Con riferimento alle ipotesi previste dall'art. 95, co. 2, del D. Lgs. n. 36/2023, un operatore economico può essere escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto se la stazione appaltante è a conoscenza e può adeguatamente dimostrare che lo stesso non ha ottemperato agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali non definitivamente accertati qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi dell'art. 3 dell'Allegato II.10 al Codice. A tal fine l'operatore economico (concorrente o eventuale impresa ausiliaria) deve presentare puntuale e dettagliata dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 utilizzando – nel rispetto delle modalità indicate al paragrafo 15.1 e seguenti della presente lettera di invito – preferibilmente il DGUE. Il comma 2 dell'art. 95 del Codice non si applica qualora l'operatore economico abbia ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.

5. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

Nei paragrafi seguenti sono riportati i requisiti di ordine speciale di partecipazione da possedere **a pena di esclusione**.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale.

L'operatore economico è tenuto a fornire i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro deve essere fornita dalla Società alla stazione appaltante.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri forniscono alla stazione appaltante i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) **Fatturato globale. maturato nel triennio precedente** la data di pubblicazione del bando, **almeno pari a €.6.000.000,00 (seimilioni/00) IVA esclusa.**

La comprova del requisito è fornita mediante una dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

5.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Aver concluso positivamente, senza contestazioni, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando almeno n.1 prestazione complessivamente almeno pari a **€ 900.000,00 (novecentomila/00) IVA esclusa**, comprensiva di fornitura e posa di **arredo tecnico da laboratorio** di importo minimo pari a **€.600.000,00 (seicentomila/00) IVA esclusa.**

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

b) Possesso della Certificazione Sistema Qualità conforme almeno alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001

La comprova di tale requisito è fornita mediante presentazione di copia del certificato firmata digitalmente.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, il concorrente si impegna, **a pena di esclusione**, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare.

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali di occupazione giovanile;
- una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali di occupazione femminile.

Si precisa che l'impegno del concorrente trova applicazione – ove ammessi – anche nei confronti delle consorziate esecutrici, dell'ausiliario, del subappaltatore e del progettista indicato

Il concorrente si impegna, inoltre, a garantire il rispetto, per tutta la durata del contratto, degli obblighi previsti dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68.

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta.

L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Ai sensi dell'articolo 113. co. 1, del Codice dei Contratti, le prestazioni relative agli impianti oggetto dell'appalto dovranno essere eseguite da un soggetto in possesso dell'abilitazione di cui al Decreto del Ministero dello Sviluppo economico 22 gennaio 2008, n. 37 recante "Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo 11-quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n. 248 del 2 dicembre 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici"; tali condizioni di esecuzione non costituiscono requisiti di partecipazione e pertanto non sono richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura, ma dovranno essere possedute dal soggetto che eseguirà le prestazioni al momento dell'avvio dell'esecuzione di dette attività. Pertanto, ai sensi dell'art. 113 comma 2, in sede di offerta gli operatori economici dovranno dichiarare di accettare i requisiti particolari nell'ipotesi in cui risulteranno aggiudicatari.

7. GARANZIE

7.1 GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria è richiesta, ai sensi dell'art.106 comma 1 del Codice.

7.2 GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'articolo 117 del Codice dei Contratti, in caso di aggiudicazione dell'appalto, l'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto pari al 10% dell'importo contrattuale, sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 106 del Codice, valida fino all'emissione del certificato di collaudo.

Ai sensi dell'articolo 117 comma 2 del Codice dei Contratti, in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10% la garanzia da costituire sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

Tale cauzione è prestata a garanzia dell'esatto e completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse e a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, fatta salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

Il diritto di valersi della garanzia definitiva è esercitato in conformità a quanto previsto dall'art. 117 comma 5 del Codice. Con riferimento alle riduzioni applicabili all'importo della garanzia definitiva si applica la stessa disciplina prevista per la garanzia provvisoria.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito: tale svincolo è automatico, con la sola condizione della consegna all'Istituto garante, da parte dell'appaltatore, del documento di avvenuta esecuzione pro-quota.

Il residuo 20% verrà svincolato secondo le modalità di cui all'art. 117 comma 8 del Codice.

La garanzia definitiva deve essere tempestivamente reintegrata qualora in corso d'opera essa sia stata parzialmente o totalmente incamerata dall'Ente ai sensi dell'art. 117 co. 3 del Codice; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

La garanzia definitiva deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2 del codice civile e l'operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione, nonché avere una validità fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 117 comma 9 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

La garanzia dovrà essere conforme allo schema tipo di cui all' "Allegato A – Schemi Tipo" del Decreto del Ministero dello Sviluppo economico del 16 settembre 2022, n. 193, recante "Regolamento contenente gli schemi tipo per le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative di cui agli articoli 24, 35, 93, 103 e 104 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modificazioni", assistita, in quanto parte integrante della stessa, della relativa scheda tecnica di cui all' "Allegato B – Schede tecniche" del citato Decreto ministeriale.

8. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso i locali oggetto della prestazione è obbligatorio ai fini della formulazione dell'offerta.

Si rende necessario per consentire agli operatori economici di constatare lo stato dei luoghi (spazi di circolazione, zone di carico e scarico, dimensione dei passaggi, possibilità di utilizzo di eventuali ascensori/montacarichi, ecc) e valutare ciò che è stato impiantisticamente predisposto (materiali e percorsi di: gas tecnici, aria compressa, adduzioni e scarico fluidi, forza motrice, reti tecnologiche, reti dati, espulsioni aria per attrezzature da laboratorio, posizione vani tecnologici, ecc).

Tutto ciò, inoltre, per meglio consentire l'elaborazione di offerte puntuali e mirate rispetto a materiali e tecnologie utilizzati e maggiormente aderenti alle peculiarità dell'appalto.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato entro e non oltre 7 giorni dalla data prevista per la presentazione dell'offerta (ovvero entro il 13 giugno 2024).

La richiesta di sopralluogo dovrà essere inviata in tempo utile, via e-mail, all'indirizzo supplychain-richiesta.offerte@pec.opbg.net e al RUP alessio.calandrelli@opbg.net; dovrà riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo saranno confermati ai concorrenti con almeno 2 (due) giorni di anticipo.

La presa visione dei luoghi viene documentata dall'attestazione rilasciata dalla Stazione Appaltante all'atto del sopralluogo, controfirmata dalla persona incaricata di effettuare il sopralluogo per lo specifico Operatore Economico.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti

9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

In considerazione della natura della Stazione Appaltante per la presente procedura non è dovuto il contributo a favore dell'Autorità.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate a mezzo PEC e su supporto digitale (chiavetta USB). Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare.

L'offerta e tutta la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del Decreto Legislativo n.82/2005.

L'offerta dovrà pervenire a mezzo PEC all'indirizzo supplychain-richiesta.offerte@pec.opbg.net e presso gli Uffici della Funzione Supply Chain siti in Viale di Villa Pamphili n.100 – 00152 Roma, all'attenzione Dott. Massimiliano Giaccio, Responsabile del Servizio Affidamento Ordini, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20 giugno 2024, a pena di irricevibilità.

La Stazione Appaltante non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario di ricezione della PEC e quello di consegna all'indirizzo sopra indicato del supporto informatico.

Le operazioni di trasmissione e consegna di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

10.1 Regole per la presentazione dell'offerta

La procedura di gara sarà gestita mediante pubblicazione degli atti sul Portale OPBG www.ospedalepediatricobambinogesu.it

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea.

Ferme restando le indicazioni riportate nella lettera di invito, di seguito sono indicate le modalità di presentazione dell'offerta. Ai fini della valutazione da parte di OPBG di quanto oggetto della Procedura di Selezione, gli Operatori Economici interessati devono far pervenire la seguente documentazione:

➤ CARTELLA A – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Deve contenere:

- Lettera di invito firmata;
- Capitolato tecnico prestazionale sottoscritto per accettazione;
- Schema di Contratto sottoscritto per accettazione;
- “Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative” (Allegato 1);
- Attestato di sopralluogo (Allegato 2);
- documento di gara unico europeo (DGUE) di cui al punto 13.2 (Allegato 4);
- eventuale procura;
- in caso di indicazione di un CCNL differente da quello indicato negli atti di gara, dichiarazione di equivalenza delle tutele ed eventuale documentazione probatoria sull'equivalenza del proprio CCNL;
- dichiarazione prevista circa il rispetto della clausola sociale per le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate e ai requisiti particolari per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art.113 del Codice di cui all'art. 9;
- per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021). In caso di RTI/Consorzi ordinari o di Consorzi di cui all'art. 65 comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, la copia del rapporto e la relativa attestazione dovranno essere prodotte da ciascuna impresa del RTI/Consorzio o da ciascuna consorziata esecutrice, tenuta alla redazione del rapporto ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. n. 198/2006.

Gli operatori economici non stabiliti in Italia dovranno produrre documentazione idonea ed equivalente volta ad attestare l'assolvimento degli obblighi in materia di pari opportunità, generazionali e di genere e di inclusione delle persone diversamente abili, in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, secondo la legislazione vigente nello Stato di appartenenza ovvero una dichiarazione giurata in cui si attesta che i documenti comprovanti il possesso dei requisiti di cui sopra non sono rilasciati o non menzionano tutti i casi previsti.

- Questionario Fornitori in materia di Privacy, debitamente compilato e sottoscritto (Allegato 5);
- Questionario per la valutazione dei fornitori, debitamente compilato e sottoscritto (Allegato 6);
- garanzia fideiussoria pari al 2% (leggasi due per cento) dell'importo dell'Offerta stessa.
Tale garanzia fideiussoria dovrà nello specifico essere costituita da apposita polizza fideiussoria rilasciata da primario Istituto Assicurativo o fideiussione bancaria rilasciato da Istituto Bancario e dovrà inoltre:
 - i. prevedere apposita rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale;
 - ii. avere validità di almeno 180 (Centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'Offerta economica, salvo rinnovo della stessa, su insindacabile richiesta dell'Ospedale, nel caso in cui la Procedura di Selezione dovesse protrarsi per un periodo superiore a quello di originaria validità della polizza fideiussoria
- L'Operatore Economico dovrà altresì produrre anche i seguenti documenti:
 - Dichiarazione ai sensi del DPCM 187/91
 - Certificato Camera di Commercio
 - Casellario giudiziale dei membri del Cda e degli organi di controllo
 - Certificato dei carichi pendenti dei membri del CDA e degli organi di controllo
 - Certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative da reato
 - Dichiarazioni propedeutiche all'interrogazione della BDNA - Informativa/comunicazione antimafia
 - Certificato di regolarità fiscale (DURF)
 - DURC
 - Dichiarazione di osservanza della Legge n.68/1999 relativa alle "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"
 - Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010 (cfr. Draft allegato da compilare e sottoscrivere)
 - Dichiarazione di pantouflage ai sensi dell'art.53, comma 16 ter, D. Lgs. 165/2001
 - Comunicazione antimafia/Informativa antimafia/Informativa liberatoria provvisoria (fino al 30.06.2023) estratta dalla Banca Dati Nazionale Antimafia
 - Modulo Dichiarazione Titolare Effettivo ai sensi del D. Lgs. n. 231/2007 (cfr. Draft allegato da compilare e

sottoscrivere).

➤ CARTELLA B – “OFFERTA TECNICA”:

➤ CARTELLA C – “OFFERTA ECONOMICA/TEMPORALE”

l’Offerta economica recante la quotazione proposta dall’Operatore Economico e le eventuali ulteriori informazioni al riguardo redatta sulla base del modello denominato “Modello offerta economico/temporale”. (Allegato 3).

Nell’Offerta economica l’Operatore Economico dovrà:

- i. dichiarare in premessa l’accettazione del contenuto della lettera d’invito, di tutti i documenti a essa correlati e di tutte le obbligazioni ivi previste;
- ii. dichiarare di aver preventivamente considerato ai fini della propria quotazione tutte le condizioni e rischi di contesto e qualsiasi circostanza che possa avere influenza sull’esecuzione dell’eventuale Contratto, in particolare i rischi anche da interferenza ove previsti; il tutto altresì debitamente considerando quanto afferisce alle aree ed ambienti di lavoro nei quali l’Operatore Economico avrà accesso e quindi, in questo ambito, alla peculiare attività svolta dall’Ospedale ed ai conseguenti potenziali impatti sul personale dell’Ospedale, sui pazienti e sulle loro famiglie;
- iii. dichiarare di aver valutato gli oneri di qualsiasi natura e specie da sostenere a sua cura per garantire il compiuto espletamento dell’oggetto dell’eventuale Contratto; il tutto ritenendo pertanto da parte dell’Operatore Economico i corrispettivi come proposti remunerativi anche alla luce di tali condizioni, circostanze, rischi ed oneri e tali da non pregiudicare l’ottimale esecuzione delle attività oggetto dell’eventuale Contratto.

Si precisa inoltre che:

- l’offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell’offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati ed eventuali chiarimenti inclusi.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, il modello di dichiarazioni integrative e l’offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. Le dichiarazioni richieste (DGUE e dichiarazioni integrative), dovranno essere redatte, preferibilmente, sui modelli messi a disposizione dalla stazione appaltante unitamente alla documentazione di gara. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 100, comma 3, 105, del Codice e l’allegato 30 II.8 al medesimo. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L’offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell’art. 17 comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17 comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata, fermo restando la disciplina contenuta nel D.Lgs.n.82/2005. Per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D. Lgs. n.82/2005 nonché dalle regole tecniche/linee guida e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare, i concorrenti devono utilizzare a pena di esclusione un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro.

Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore. Nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (es.: offerta in caso di RTI o coamministratori con firma congiunta), si precisa che l'utilizzo della controfirma non equivale a sottoscrizione. La funzione di controfirma, ai sensi dell'art. 24, comma 1 lettera b, della Deliberazione Cnipa (ora Agenzia per l'Italia Digitale – ex DigitPa) n. 45/2009 e 31 successive Linee guida contenenti regole tecniche adottate dall'AGID, ha infatti la finalità di apporre una firma digitale su una precedente firma (apposta da altro sottoscrittore) e non costituisce accettazione del documento. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000; l'utilizzo della firma digitale non richiede di allegare la copia del documento di identità del dichiarante. La documentazione presentata in copia – ove ammessa – è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

È onere del concorrente comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati dichiarati in sede di gara. L'offerta deve pervenire entro i termini previsti dalla lettera di invito a pena di irricevibilità. La Stazione Appaltante non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario di ricezione della PEC e quello di consegna del supporto informatico all'indirizzo indicato al superiore art.13. Non saranno prese in considerazione le offerte che – pur se inviate entro il termine di scadenza previsto negli atti di gara - non pervengano entro il suddetto termine. Nell'ambito della presente procedura di gara – tutti i termini di trasmissione fissati devono intendersi come termini di presentazione, ovvero termini entro cui la documentazione richiesta deve pervenire. Le operazioni di trasmissione e invio di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. In caso di problemi relativi alla mancata visualizzazione dei file inviati, la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità che resterà in capo all'Operatore Economico.

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con le dichiarazioni integrative ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica/temporale.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità delle dichiarazioni integrative e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica/temporale. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e

irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- la mancata indicazione del CCNL applicato nonché, in caso di indicazione di un CCNL differente da quello indicato negli atti di gara, la mancata presentazione della dichiarazione di equivalenza delle tutele e della documentazione probatoria sull'equivalenza del proprio CCNL sono sanabili;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999;
- la mancata presentazione nell'ambito della busta amministrativa della dichiarazione di impegno ad assicurare quanto stabilito dall'art.6 relativamente alle pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate o relativamente ai requisiti particolari per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 113 del Codice sono sanabili.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere e le modalità di trasmissione

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato ove previsto. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine che sarà assegnato dalla stazione appaltante e che non potrà essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

12. Modalità di presentazione della Campionatura

Decorso il termine di presentazione delle offerte di cui al punto 11, l'Operatore Economico dovrà consegnare e montare, a proprio carico e spese, la seguente campionatura in quanto ritenuto da OPBG elemento essenziale per la valutazione dell'offerta:

- Nr 1 banco a parete da cm 180x75x90h (+ modulo tecnico) completo di:
 - Piano con bordo di contenimento, adatto per la destinazione d'uso
 - Spalle modulo tecnico h cm 270
 - Quadro con 4 prese elettriche e magnetotermico
 - Quadro con 4 prese elettriche preferenziali e magnetotermico

- Quadro con predisposizione prese dati
- Mensola in laminato
- Pensile altezza doppia circa cm. 75
- Plafoniera LED
- Pannello per gas tecnici installato a cm 250 da terra circa
- Sistemi/strutture per autoportanza di tavoli e schiene e per distribuzione impianti
- Nr 1 cassetiera sottopiano (proporre colore/finitura in continuità con l'esistente)
- Nr 1 Bancone carrellato, struttura autoportante (carico max 500 kg) in tubolare metallico e alluminio, modulare e componibile, dotata di regolatori di ruote ad alta capacità di carico. Piano superiore in resina fenolica HPL Max Compact HPL L1800xP900 mm (altezza piano di lavoro regolabile fino a cm 90 da terra), ripiano inferiore per banco mobile in resina fenolica HPL Max Compact
- Nr 1 sgabello con schienale e sedile imbottiti, poggiatesta e rivestimento in ecopelle ignifuga grigio chiaro (proporre colore/finitura in continuità con l'esistente)

La Stazione appaltante, attraverso il Portale OPBG o via PEC, comunicherà agli Operatori Economici il giorno e l'orario per la consegna ed il montaggio della campionatura.

L'appuntamento per la consegna e il montaggio verrà fissato, in funzione del numero dei partecipanti, dalle 48 (quarantotto) ore successive alla presentazione delle offerte.

La campionatura richiesta dovrà essere consegnata e montata presso il Sito di Roma-Sant'Onofrio, specificatamente nei locali situati al piano 1° del Padiglione Spellman.

A riprova dell'avvenuta consegna della campionatura, entro i termini stabiliti, la Stazione appaltante, a titolo di ricevuta, sottoscriverà la bolla di consegna, con timbro di pervenuto.

Su comunicazione della Stazione Appaltante e a procedura di gara conclusa, ad esclusione dell'Operatore Economico aggiudicatario, gli altri concorrenti ritireranno a proprie spese i campioni forniti.

13. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

13.1 DICHIARAZIONI DI PARTECIPAZIONE INTEGRATIVE

La presentazione delle dichiarazioni di seguito riportate è da intendersi cumulativa e non alternativa al DGUE (Documento di Gara Unico Europeo), in quanto quest'ultimo documento non comprende tutte le dichiarazioni richieste dalla lettera di invito.

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, con le quali:

0. indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara.
1. Indica le modalità di esecuzione delle attività previste dall'appalto;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 94 comma 3 e 4 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio).

- Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le attività, con particolare riferimento a quelli connessi con la propria attività al fine di rendere la prestazione oggetto della procedura, nonché derivanti dall'applicazione dei CCNL di cui al paragrafo 3;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito sulla determinazione del corrispettivo contrattuale o influire sia sulla esecuzione della fornitura, montaggio e collaudo dei beni richiesti, sia sulla determinazione della propria offerta;
 5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, inclusi i criteri ambientali minimi di cui al D.M. 23 giugno 2022 n. 256;
 6. dichiara:
 - a. di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
 - b. di assicurare l'applicazione delle medesime tutele economiche e normative garantite ai propri dipendenti anche ai lavoratori di eventuali subappaltatori;
 - c. di garantire, per tutta la durata del contratto, il rispetto degli obblighi di cui alla legge n. 68/1999; 8. dichiara di accettare, in caso di aggiudicazione, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto indicati al paragrafo 9, ai sensi dell'art. 113 del Codice;
 7. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Committente reperibile sul profilo di committente sezione "Amministrazione Trasparente" e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
 8. Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 9. Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia dichiara il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
 10. di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile dalla Stazione Appaltante in apposita data room con accesso limitato mediante accesso diretto e di autorizzare la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti;

11. Attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE) nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo e di cui agli artt. Da 15 a 22 del suddetto Regolamento e di impegnarsi ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per consentire il trattamento dei loro Dati personali da parte della Stazione appaltante per le finalità descritte nell'informativa.

13.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Ciascun operatore economico/progettista indicato, utilizzando preferibilmente il modello DGUE aggiornato al Codice **36/2023 predisposto dalla Stazione Appaltante**, dichiara il possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di ordine speciale previsti nella presente lettera di invito, nel rispetto di quanto di seguito specificato. Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice sono rese dall'operatore economico indicato in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del codice sono rese dall'operatore economico indicato in relazione ai soggetti di cui al punto precedente. Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico indicato.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, l'operatore economico indicato dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di invio della presente lettera di invito;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di invio della presente lettera di invito;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti di invio della presente lettera di invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico indicato dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico indicato fornisce alla stazione appaltante la relazione che illustra le eventuali misure di selfcleaning adottate, indicando nella relativa sezione del DGUE il riferimento al documento fornito a OPBG. L'operatore economico indicato adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento. Se l'operatore economico indicato omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nella documentazione fornita alla stazione appaltante, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Relativamente alla compilazione del modello “DGUE aggiornato al Codice 36/2023” si precisa, altresì, quanto segue:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull’amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

L’operatore economico indicato rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull’operatore economico

L’operatore economico indicato rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

- **In caso di ricorso al subappalto “necessario” ai fini del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale di cui al punto 6.1.2 si richiede quanto di seguito specificato:**

Il concorrente, qualora intenda ricorrere al subappalto necessario ai fini del possesso dei requisiti di partecipazione, deve - ove ammesso e nei limiti di legge - **dichiarare a pena di esclusione** la volontà di utilizzare tale istituto ricorrendo a soggetti qualificati evidenziando in maniera dettagliata i requisiti interessati nonché le relative prestazioni che intende subappaltare, **utilizzando preferibilmente l’Allegato 1 “dichiarazioni integrative”** o in alternativa la sezione C della Parte II del DGUE.

- **In caso di ricorso al subappalto facoltativo si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente indicato, pena l’impossibilità di ricorrere al subappalto, indica le forniture o le prestazioni che intende subappaltare.

Parte III – Motivi di esclusione

Il soggetto che compila il DGUE dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal presente Disciplinare di Gara.

Parte IV – Criteri di selezione

Il soggetto che compila il DGUE dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all’idoneità professionale di cui al par. 6.1. della presente lettera;

Il concorrente può dichiarare di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione, rendendo la dichiarazione dell’Allegato 1: “dichiarazioni integrative”.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente indicato rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente dal soggetto che partecipa.

14. OFFERTA TECNICA

L’Offerta tecnica, redatta in lingua italiana, deve essere inviata, a mezzo pec, all’indirizzo supplychain-riciesta.offerte@pec.opbg.net e consegnata su supporto informatico secondo le modalità previste al superiore art.10.

Il concorrente deve, a **pena di esclusione** dalla gara, inserire nella cartella “B”, la propria offerta tecnica che deve contenere, a pena di esclusione:

- a) «Relazione tecnico-metodologica»;

La Relazione tecnico-metodologica è costituita da un elaborato composto da non più di 20 facciate di testo numerate e in formato A4 (includere immagini o rappresentazioni grafiche) scritto con interlinea 1 e corpo del carattere non inferiore al 10, nel quale il concorrente, in coerenza con i contenuti della Documentazione tecnica posta a base di gara, illustra le modalità con cui, se aggiudicatario, intende svolgere le prestazioni oggetto dell’incarico, con particolare riferimento ai parametri di valutazione di seguito indicati.

Si precisa altresì che, eventuali pagine eccedenti il limite previsto non saranno tenute in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta tecnica.

In particolare dovranno essere descritti, in paragrafi distinti e separati, i seguenti elementi:

PT1 - ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA (PUNTI 20)

Descrizione di un massimo n. 3 (tre) forniture pregresse svolte, relative a interventi ritenuti dal Concorrente significativi della propria capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini, dal punto di vista dei contenuti e della complessità dell'oggetto rispetto a quelli oggetto dell'affidamento.

Per ciascuna fornitura, tra l'altro, dovranno essere indicati i seguenti contenuti minimi:

- a) descrizione dell'opera e importo della fornitura;
- b) luogo di esecuzione;
- c) committente;
- d) periodo e tempi di esecuzione;
- e) attestazione di aver concluso la prestazione senza contenziosi con il committente

Le forniture proposte saranno valutate in ragione della maggiore o minore affinità delle prestazioni eseguite con la prestazione che in caso di aggiudicazione il Concorrente sarà chiamato a svolgere.

PT2 - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA (TOTALE PUNTI 50)

PT2.1 – Modalità di espletamento della fornitura – (punti 8)

Nella relazione tecnica il Concorrente dovrà descrivere la modalità di approccio all'attività oggetto del presente affidamento, riferito allo specifico contesto dell'intervento e le risorse professionali e strumentali dedicate che il concorrente intende utilizzare.

In particolare, le modalità proposte (indicate, in paragrafi distinti e separati) saranno valutate sulla base delle procedure inerenti i controlli di qualità effettuati a norma di legge, utilizzo di materiali ecosostenibili, accessoristica con caratteristiche specifiche, posizionamento dei comandi ecc. ecc.).

PT2.2 – Proposte migliorative – (punti 10)

Costituirà elemento premiante di valutazione la proposta in grado di migliorare funzionalmente ed esteticamente l'aspetto complessivo dei singoli ambienti, minimizzando la distribuzione "a vista" degli impianti (distribuzione gas da laboratorio, impianto elettrico, impianto rete dati e impianto idrico) dai punti di recapito all'interno dei laboratori ai punti di utenza.

Il concorrente dovrà presentare nella busta tecnica telematica, attraverso il portale, la seguente documentazione:

- a) Book in formato A4, contenente, per ogni locale oggetto di fornitura identificato con il codice tratto dai documenti di gara, una scheda con le piante in scala adeguata con identificazione grafica degli arredi secondo le richieste della documentazione di gara (gli arredi dovranno essere individuabili tramite legenda e identificati con codice di riferimento in coerenza con l'elenco delle forniture riportato nei documenti di gara e nelle note contenute nei disegni;
- b) Schede tecniche (viste 3D singole cadauna riferimento/banco/arredo) e cataloghi illustrativi relativi agli arredi proposti con campionatura dei colori. La predetta documentazione non rientra nel calcolo delle pagine relative alla relazione metodologica.

PT2.3 – Campionatura presentata - (punti 13).

La commissione procederà alla valutazione tecnica della campionatura presentata e di cui al precedente articolo 12 del Disciplinare e, nello specifico di:

- Nr 1 banco a parete da cm 180x75x90h (+ modulo tecnico) completo di:
 - Piano con bordo di contenimento, adatto per la destinazione d'uso
 - Spalle modulo tecnico h cm 270
 - Quadro con 4 prese elettriche e magnetotermico
 - Quadro con 4 prese elettriche preferenziali e magnetotermico
 - Quadro con predisposizione prese dati
 - Mensola in laminato
 - Pensile altezza doppia circa cm. 75
 - Plafoniera LED
 - Pannello per gas tecnici installato a cm 250 da terra circa
 - Sistemi/strutture per autoportanza di tavoli e schiene e per distribuzione impianti (presente controsoffitto a tenuta)
- Nr 1 cassetiera sottopiano
- Nr 1 Bancone carrellato, struttura autoportante (carico max 500 kg) in tubolare metallico e alluminio, modulare e componibile, dotata di regolatori di ruote ad alta capacità di carico. Piano superiore in resina fenolica HPL Max Compact HPL L1800xP900 mm (altezza piano di lavoro regolabile fino a cm 90 da terra), ripiano inferiore per banco mobile in resina fenolica HPL Max Compact
- Nr 1 sgabello con schienale e sedile imbottiti, poggiapiedi e rivestimento in ecopelle ignifuga grigio chiaro

In particolare, verrà valutata la qualità delle singole campionature secondo i seguenti parametri: qualità estetica e funzionale, precisione e cura nella realizzazione degli arredi e delle finiture delle superfici, solidità dei materiali, qualità e resistenza all'usura dei materiali, praticità e versatilità d'uso, compatibilità con le procedure di pulizia e disinfezione, modularità e possibilità d'integrazione e/o modifica nel tempo anche con riguardo ai pannelli tecnici, eventuali soluzioni innovative che l'offerente intende proporre per l'esecuzione degli arredi secondo le indicazioni di cui al precedente punto PT2.2.

Ai partecipanti che non presenteranno la campionatura non verrà assegnato alcun punteggio del presente criterio PT2.3.

PT2.4 Modalità con le quali il Concorrente intende effettuare il collaudo in opera delle attrezzature fornite - (punti 9)

Il concorrente dovrà descrivere le prove proposte per il collaudo in opera degli arredi, indicando tipologia e n° di test/prove che intende effettuare ai sensi della normativa di riferimento.

Verranno inoltre valutate le certificazioni relative alla qualità, sicurezza, ambiente relative alle attrezzature proposte.

Costituirà elemento premiante di valutazione la proposta che offrirà la miglior garanzia di buona esecuzione del servizio e certificazione degli arredi forniti (max 7 punti).

PT2.5 - Estensione della durata della Garanzia - (4 punti)

Il concorrente potrà proporre un tempo di allungamento della garanzia rispetto ai 24 mesi. La valutazione verrà effettuata secondo il seguente schema:

N. 2 punti per ogni anno di garanzia oltre il 2° anno e sino al 4° compreso (max 4 punti);

PT2.6 – Certificazione - (6 punti)

Costituirà elemento premiante di valutazione il possesso delle seguenti certificazioni:

- iscrizione, alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura, per la fornitura dei prodotti oggetto del presente appalto con abilitazione 37/08 per impianti, nel dettaglio lettera A, lettera B, lettera D, lettera E, ovvero quanto oggetto dell'appalto.
- certificazione di sistema di gestione qualità aziendale conforme alle norme UNI EN ISO 9001, afferente alle attività oggetto della gara, avente compresa nell'oggetto del certificato la progettazione degli arredi da laboratorio ed accreditamento EA 23 produzione di manufatti.
- certificazione di sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 14001:2015 che comprenda, nell'oggetto del certificato, la progettazione degli arredi da laboratorio ed accreditamento EA 23 produzione di manufatti.
- certificazione di sistema di gestione della salute alla norma UNI EN ISO 45001
- Relazione sulla parità di genere
- Punteggio di legalità "rating aziendale" dalla preposta autorità garante

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

Tutti i documenti (files) costituenti l'offerta tecnica - come sopra descritta – **completa di eventuali allegati devono essere sottoscritti digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente.

L'Offerta tecnica è soggetta, a pena di esclusione, alle seguenti condizioni:

- a) dall'**Offerta Tecnica non deve risultare**, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, la misura dell'**Offerta Economica-Temporale**, anche con riferimento ad un singolo elemento contenuto nella Busta dell'**Offerta economica** di cui al successivo articolo 15;
- b) l'**Offerta Tecnica** non può:
 - comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o incremento dei corrispettivi, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'**Offerta Economica-Temporale** resta insensibile alla predetta **Offerta Tecnica**;
 - contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del corrispettivo.

15. OFFERTA ECONOMICA/TEMPORALE

Nella "*Cartella economica*", il concorrente, dovrà inserire la documentazione economica/temporale. L'offerta economica/temporale, firmata secondo le modalità di seguito specificate, deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi

⇒ il file relativo alla propria offerta economica/temporale (utilizzando il file allegato al presente Disciplinare previa compilazione dei campi strutturati, contenente i seguenti elementi:

- a) **Ribasso percentuale unico**, espresso in cifre, da applicare al costo totale per la fornitura e il montaggio degli arredi e della cella frigo, al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso nonché degli oneri previdenziali e assistenziali e Iva.

Verranno prese in considerazione fino a **due cifre decimali**; qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati al secondo decimale (es. 0,3456189 viene troncato in 0,34).

Si precisa che i valori percentuali che saranno inseriti a Sistema devono essere espressi come un numero compreso tra 0 e 100 (ad es. per offrire il valore 5,6 % dovrà essere inserito il valore 5,6 e non il valore 0,056).

b) **la stima degli oneri aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all'art. 108 comma 9 del Codice (espressi in €). Detti oneri aziendali relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

c) **Numero di giorni offerto** per ultimare tutte le prestazioni comprese nell'appalto con le seguenti precisazioni:

1. a pena di esclusione, non sono ammesse offerte in aumento rispetto al tempo di ultimazione delle prestazioni oggetto d'appalto uguale a 120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi;
2. va indicato un numero intero di giorni necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto d'appalto e in caso contrario saranno troncate le cifre dopo la virgola del numero di giorni offerto;
3. il tempo contrattuale di ultimazione delle prestazioni oggetto d'appalto offerto non potrà essere ridotto di oltre 30 (trenta) gg del tempo stimato previsto in appalto (120 gg), pertanto non potrà essere inferiore a 90 (novanta) giorni;
4. qualora un concorrente offra un tempo contrattuale di ultimazione delle prestazioni inferiore al limite minimo sopra indicato la Commissione considererà come tempo di esecuzione quello minimo consentito pari a 90 (novanta) giorni.

L'offerta economica/temporale, completa di tutti i dati sopra previsti, nonché – se previsti – gli ulteriori file allegati devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico. Qualora l'offerta economica/temporale – ivi compresi eventuali allegati – sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre, nell'ambito della documentazione amministrativa, una dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri. In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, l'offerta economica/temporale – ivi compresi eventuali allegati – va sottoscritta digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta.

Sono inammissibili le offerte economiche/temporali che superino il prezzo posto a base di gara o il tempo di ultimazione delle prestazioni oggetto d'appalto.

Il concorrente specifica nell'offerta economica-temporale il ribasso economico e il ribasso temporale esplicitandone i valori sia in termini numerici che in lettere. In caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e quelli espressi in lettere per ciascun ribasso si considererà valido il valore espresso in lettere.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo/tempo, ai sensi dell'art. 108, comma 1, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica economica/temporale sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Tipologia di offerta:	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	25
Offerta tempo	5
TOTALE	100

Il punteggio complessivo sarà attribuito secondo la formula ed i criteri di valutazione di seguito indicati:

$$P(n) = PTEC(n) + PE(n) + PTEM(n)$$

Dove:

P(n) = punteggio del concorrente n-esimo

PTEC(n) = punteggio tecnico del concorrente n-esimo

PE(n) = punteggio economico del concorrente n-esimo

PTEM(n) = punteggio temporale del concorrente n-esimo

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta economica/temporale.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua idonea in relazione all'oggetto del contratto.

16.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

Rif. N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	PUNTI MAX DETTAGLIO	Rif. N°	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
PT1	Adeguatezza dell'offerta	20	20	1	.....	20	....	....
PT2	Caratteristiche metodologiche dell'offerta	50	8	2.1	Modalità espletamento fornitura	8	....	....
			10	2.2	Proposte migliorative	10	....	....
			13	2.3	Campionatura, book e schede tecniche	13	....	....
			9	2.4	Collaudo	4	5	....
			4	2.5	Garanzie	....	....	4
			6	2.6	Certificazioni	6	....	....
	TOTALE	70	70			61	5	4

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio tecnico inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 45.

16.2 - METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio PT(n) del concorrente n-esimo relativo all'offerta tecnica (fino a 70 punti) sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione di seguito elencati, con la relativa ripartizione dei punteggi:

$$PT(n) = PT1(n) + PT2(n)$$

con

$$PT2(n) = PT_{2.1}(n) + PT_{2.2}(n) + PT_{2.3}(n) + PT_{2.4}(n) + PT_{2.5}(n) + PT_{2.6}(n)$$

Dove:

PT (n) = punteggio tecnico-qualitativo del concorrente n-esimo;

PTi (n) = punteggio tecnico-qualitativo assegnato al concorrente n-esimo per ogni singolo criterio;

Nello specifico:

PT1 (n) = punteggio riferito all'adeguatezza dell'offerta - fino a punti 20 (**criterio discrezionale**);

PT2 (n) = punteggio riferito alle proposte migliorative e caratteristiche metodologiche dell'offerta - fino a punti 50, suddiviso nei seguenti 6 sottocriteri:

2.1 Modalità di svolgimento della fornitura – fino a punti 8 (**criterio discrezionale**);

2.2 Proposte migliorative – fino a punti 10 (**criterio discrezionale**);

2.3 Campionatura, book e schede tecniche – fino a punti 13 (**criterio discrezionale**);

2.4 Collaudo – fino a punti 9 - (**criterio discrezionale fino a 4 punti e criterio quantitativo fino a 5 punti**);

2.5 Garanzie e manutenzioni – fino a punti 4 (**criterio discrezionale fino a 4 punti e criterio tabellare sino a 4 punti**);

2.6 Certificazioni – fino a punti 6 (**criterio discrezionale**).

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, da ciascun commissario della Commissione Giudicatrice, è attribuito un coefficiente sulla base di una valutazione discrezionale con giudizi come riportati nella seguente scala:

- ECCELLENTE (100%)
- OTTIMO (80%)
- ADEGUATO (60%)
- SUFFICIENTE (40%)
- SCARSO (20%)
- INSUFFICIENTE (0%)

Ogni commissario esprimerà il proprio giudizio e il coefficiente sarà la risultante della media dei giudizi espressi dai commissari. Si procederà ad arrotondamento alla seconda cifra decimale. I coefficienti così determinati verranno moltiplicati per i corrispondenti punteggi massimi previsti per ciascun criterio/subcriterio.

16.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA/TEMPORALE E CALCOLO DEI PUNTEGGI

Quanto all'offerta economica/temporale:

- all'elemento economico un coefficiente calcolato tramite la seguente formula:
- Il punteggio massimo assegnato all'elemento economico è di 25 punti attribuiti in base alla seguente formula:

A	Offerta economica			
A1	Il punteggio massimo assegnato all'elemento economico è di 25 punti attribuiti in base alla seguente formula: PE (n)=(Prezzo minimo offerto/Prezzo del concorrente i-esimo) x 25 Dove: PE (n) = punteggio economico del concorrente n-esimo	-	-	25
PUNTI MAX		-	-	25

- all'elemento tempo un coefficiente calcolato tramite la seguente formula:

B		Riduzione Tempo		
B1	<p>Il punteggio per l'offerta tempo (punteggio massimo di 5 punti), è attribuito tramite la formula seguente:</p> $P_i = 5 \times (T_a / T_{max})$ <p>dove: Pi = punteggio attribuito al concorrente i-esimo Ta = ribasso "in giorni" (numero intero) dell'offerta del concorrente i-esimo Tmax = ribasso "in giorni" (numero intero) dell'offerta più conveniente</p> <p>Si precisa che il ribasso massimo consentito non può superare i 30 (trenta) giorni. All'Operatore Economico che indicasse un ribasso superiore ai 30 (trenta) giorni sarà comunque attribuito il valore massimo di 30 (trenta) giorni.</p>	-	-	5
	PUNTI MAX	-	-	5

Con riferimento all'Offerta Economica, si precisa che il ribasso percentuale unico, espresso in cifre, si intende da applicarsi all'importo totale posto a base di gara, al netto degli oneri previdenziali e assistenziali e Iva. La valutazione dell'offerta economica sarà effettuata con due cifre decimali; qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati alla seconda cifra decimale.

Si precisa altresì che i valori percentuali devono essere espressi come un numero compreso tra 0 e 100 (ad esempio per offrire il valore 5,6 % dovrà essere inserito il valore 5,6 e non il valore 0,056).

Con riferimento all'Offerta Tempo si precisa:

- a pena di esclusione, non sono ammesse offerte in aumento rispetto al tempo di ultimazione delle prestazioni oggetto d'appalto uguale a 120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi;
- va indicato un numero intero di giorni necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto d'appalto e in caso contrario saranno troncate le cifre dopo la virgola del numero di giorni offerto;
- il tempo contrattuale di ultimazione delle prestazioni oggetto d'appalto offerto non può essere inferiore a 90 (novanta) giorni;
- qualora un concorrente offra un tempo contrattuale per l'ultimazione delle prestazioni oggetto d'appalto inferiore al limite minimo sopra indicato, la Commissione considererà come tempo di esecuzione quello minimo consentito pari a 90 (novanta) giorni.

17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art.93, comma 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul portale dell'Ospedale www.ospedalediagnosticobambinogesu.it

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, e può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Se ritenuto necessario, il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La presente procedura di gara prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste costituenti le offerte.

I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.

La prima seduta avrà luogo il giorno 26 giugno 2024 con inizio alle ore 09:30.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite PEC. Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite PEC almeno un giorno prima della data fissata.

19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La commissione giudicatrice accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta chiusa, segreta e bloccata, e procede a: a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata; b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare; c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente articolo 11. Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

20. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione giudicatrice nella prima seduta che si terrà nella data sopra indicata procede, preliminarmente, all'apertura delle offerte tecniche per la verifica della presenza dei relativi documenti.

La commissione giudicatrice, quindi, procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare. Gli esiti della valutazione saranno comunicati a mezzo PEC.

La commissione giudicatrice rende noti, con le modalità di cui ai paragrafi 16, 17 e 18:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la procedura proseguirà per i soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle medesime, secondo i criteri e le modalità descritte al superiore articolo 16 del presente documento e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 3 (tre) giorni lavorativi.

La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede ad assegnare l'aggiudicazione al concorrente posizionatosi in miglior posizione nella graduatoria stilata a seguito della manifestazione di interesse.

Ove permanga ulteriormente l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio in seduta pubblica – le cui modalità saranno successivamente definite dalla stazione appaltante – ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La commissione giudicatrice rende noti ai concorrenti, con le modalità di cui al paragrafo 20 i ribassi percentuali offerti. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'articolo 110, co. 1, del Codice dei Contratti, la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi. Il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi, se ritenuto necessario, del supporto della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

A fini acceleratori, è facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di più offerte anormalmente basse.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente lettera di invito ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione del concorrente. Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato entro 30 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 55, comma 1 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, motivato in base all'interesse della stazione appaltante e compatibilmente con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, **l'Operatore Economico, incaricato dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto**, dovrà altresì produrre, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, una polizza assicurativa che copra i danni causati dal danneggiamento o dalla distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione delle attività appaltate. La suddetta polizza dovrà coprire anche la responsabilità civile per i danni eventualmente causati a terzi nell'esecuzione dell'appalto, per un massimale pari a € 5.000.000,00.

In ogni caso, la polizza assicurativa di cui al presente articolo dovrà rispettare le modalità, i termini e le condizioni previsti nel Capitolato.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale, prestata per un massimale non inferiore a € 5.000.000,00.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La mancata presentazione delle polizze determina la decadenza dall'affidamento e autorizza la sostituzione dell'affidatario.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

L'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù ha adottato il Codice Etico disponibile sul sito web www.ospedalebambinogesu.it.

Ciascuna Parte si impegna ad agire nell'esecuzione del contratto nel rispetto della normativa vigente con correttezza e trasparenza evitando nel contesto del rapporto con l'Ospedale comportamenti, atti od omissioni che possano configurarsi quale mala gestio con finalità illecita e più in generale che si pongano in contrasto con i principi, i valori e le regole di condotta etica tali da poter generare per l'altra parte o il proprio personale responsabilità da atto illecito.

L'inosservanza degli obblighi e degli impegni sopra indicati costituisce inadempimento contrattuale con facoltà per la Parte non inadempiente di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice Civile, fatte salve le azioni per il risarcimento del danno.

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato attraverso apposita data room con accesso limitato.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

L'autorità amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti all'aggiudicazione appalto è il TAR Lazio. Eventuali ricorsi devono essere presentati entro 30 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio. Via Flaminia, 189, 00196 Roma. È esclusa la clausola arbitrale.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le Parti dichiarano di rispettare le disposizioni in materia di protezione dei dati personali previste nel Regolamento Europeo n. 2016/679 (di seguito "RGPD") e nel D. Lgs. n. 196/2003 e di adempiere agli obblighi derivanti, adottando le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza proporzionato al rischio.

Nell'instaurazione ed esecuzione del rapporto disciplinato dal Contratto, i dati personali trattati si riferiscono ai pazienti e a dipendenti, collaboratori e comunque qualsivoglia soggetto che opera in nome e per conto di ciascuna Parte.

Con riferimento al trattamento di dati personali di dipendenti, collaboratori e comunque di qualsivoglia soggetto che opera in nome e per conto di ciascuna Parte (nome, indirizzo e-mail aziendale ecc.), saranno trattati dall'altra Parte unicamente per finalità strettamente correlate e funzionali alla instaurazione ed esecuzione del rapporto contrattuale disciplinato dal Contratto, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge o di regolamento.

I dati saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, par. 1 del RGDP, con le modalità meglio descritte nell'informativa ex art. 13 del RGPD che ciascuna Parte rende ai propri interessati e per il periodo di tempo strettamente necessario per il raggiungimento delle finalità sopra descritte.

Le Parti garantiscono che i soggetti interni coinvolti nel trattamento dei dati sono appositamente autorizzati, formati ed istruiti al fine di assicurare l'adeguata sicurezza e riservatezza dei dati personali trattati.

Con riferimento al trattamento di dati personali effettuati nell'ambito del Contratto le Parti si qualificano come Titolari Autonomi del trattamento ciascuno per gli ambiti di propria competenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, par. 1, n. 7 del RGPD.

Allegati:

- Allegato 1 - "Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative";
- Allegato 2 - "Modello attestato di sopralluogo";
- Allegato 3 - "modello offerta economica/temporale";
- Allegato 4 - "DGUE aggiornato al Codice 36.2023";
- Allegato 5 - "Questionario Fornitori in materia di Privacy";
- Allegato 6 - "Questionario per la valutazione dei fornitori".

IL RUP
Dott. Alessio Cafandrelli
