

Roma, 16/03/2026

Spett.le

BioMedia Srl

Via Libero Temolo 4

20126 - Milano

Pec: biomedia@pecaruba.it

OGGETTO: Lettera d'invito alla procedura mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del d.lgs. 36/2023 per la fornitura del Servizio di Catering, Noleggio Attrezzature (Pannelli Espositori) e Organizzazione Viaggi per le attività della Direzione Scientifica, Ufficio del Trasferimento Tecnologico, dell'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù, nell'ambito del Progetto "Life Science TTO Network (PNC-TT) - PNC-E3-2022-23683268, finanziato dal Ministero della Salute nell'ambito del Piano Nazionale Complementare - Ecosistema Innovativo della Salute - Codice Univoco Investimento: PNC-E.3", in cui l'OPBG riveste il ruolo di Spoke Leader WP5, rispetto al Centro Cardiologico S.p.A. - Fondazione Monzino, Soggetto attuatore/Ente coordinatore/Hub del suddetto Progetto.

CUP: E83C22006730001

L'Ospedale Pediatrico "Bambino Gesù" (di seguito "OPBG"), con sede in Roma, Piazza S. Onofrio n. 4 - 00165 Roma, nella persona del RUP, Dott.ssa Sara Galluzzo, in forza di incarico ricevuto in data 02/03/2026, Prot. n. 111/DG, con la presente lettera di invito ex art. 89 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n.36,

INVITA

codesto Operatore Economico a partecipare alla procedura di gara in oggetto mediante la presentazione della propria migliore offerta.

Articolo 1

Chiarimenti e Punti di contatto

1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo funzione.legale-contratti@pec.opbg.net entro il 24/03/2026, alle ore 12:00.
2. Punti di contatto dell'OPBG sono i seguenti:
 - Dott.ssa Sara Galluzzo, Responsabile Unico del Progetto, tel. 06/6859.2109, e-mail: sara.galluzzo@opbg.net;
 - Dott. Massimiliano Giaccio, funzionario amministrativo, tel. 06/6859.3631, e-mail: massimiliano.giaccio@opbg.net;
 - Dott.ssa Valeria Luciana Palumbo, funzionario tecnico, tel. 06/6859.7360, email: valerialuciana.palumbo@opbg.net.

Articolo 2

Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

- a) Lettera d'invito;
- b) Capitolato tecnico;
- c) Capitolato d'oneri;
- d) Riscontro lettera d'invito con offerta economica;
- e) DGUE.

Nella presente lettera di invito trovano applicazione i principi e gli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali.

In particolare, trovano applicazione i dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, co. 4, del D.L. 77/2021 conv. con L. 108/2021.

Articolo 3

Requisiti di partecipazione

1. L'Operatore Economico dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale mediante la presentazione del Documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'articolo 91 D. Lgs. 31 marzo 2023, n.36, preferibilmente secondo il modello messo a disposizione dall'OPBG.
2. Ai sensi dell'articolo 91 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n.36, l'OPBG può chiedere all'Operatore Economico, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura medesima.
3. A pena di esclusione, l'Operatore Economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) insussistenza, nei propri confronti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 94 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n.36;
 - b) insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 53, comma 16 ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 (la presente causa di esclusione opera per i tre anni successivi alla violazione).
4. Ai sensi dell'articolo 100, comma 3, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n.36, l'Operatore Economico dovrà essere in possesso dell'iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui questi ha sede, per attività coerenti con l'oggetto della presente procedura.
5. L'Ospedale si riserva la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale di cui alle dichiarazioni rese dal Fornitore.
6. Trattandosi di procedura afferente agli investimenti finanziati con risorse PNRR/PNC si precisa, altresì, quanto segue:
 - a) è escluso dalla procedura di gara l'Operatore Economico che occupa oltre cinquanta dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, Decreto Legislativo n.198 del 2006, con

- attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
- b) Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare: 1) una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile; 2) una quota pari al 30 per cento di occupazione femminile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.
- c) è escluso dalla procedura di gara l'Operatore Economico che occupa un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta ha omissso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del Decreto Legge n.77 del 2021.

Articolo 4

Presentazione dei documenti di gara

1. Codesto Operatore Economico dovrà inviare, con le modalità di cui al comma successivo, tutti i documenti di gara di cui all'articolo 2, in formato elettronico sottoscritti dal Legale Rappresentante o da un Procuratore con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D. Lgs. n.82/2005. L'atto di cui all'articolo 2, lettera d) dovrà essere compilato su carta intestata. L'atto di cui all'articolo 2 lettera e) dovrà essere compilato dall'Operatore Economico.
2. I documenti di gara dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 12.00 del giorno 26/03/2026** all'indirizzo PEC funzione.legale-contratti@pec.opbg.net, pena l'irricevibilità degli stessi e la non ammissione alla procedura di cui trattasi.

Legale Rappresentante
Dott.ssa Raffaella Agosta



Il Responsabile Unico del Progetto

Dott.ssa Sara Galluzzo

